
	ORGANİZASYON YAPISI			
Döküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
KU.YD.49	Aralık-2015	01	Temmuz-2020	1/3

1.0 AMAÇ

Hastanede kurumsal iletişim faaliyetlerinin kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda etkin şekilde yürütülmesini sağlamak.

2.0 KAPSAM

Hastanemizdeki tüm birimleri kapsar.

3.0 KISALTMALAR

TKKY: Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi

V.H.K.İ: Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni

T.İ.G: Teşhisle ilgili Gruplamalar

KHK: Kanun Hükmünde Kararname

4.0 SORUMLULAR

Başhekim, Başhekim Yardımcısı, İdari Mali Hizmetler Müdürü, Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürü.

5.0 TANIMLAR

6.0 FAALİYET AKIŞI

Dikey ve Yatay Koordinasyon ve Entegrasyon Noktaları

- ✓ Hastanemizin organizasyon yapısı, Organizasyon Şemasında belirtilmiş olup, şemanın en üst basamağında Başhekim/ bulunur. Başhekim yardımcısının sorumluluk alanları başhekim tarafından belirlenir.
- ✓ Başhekim Yardımcısı, Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürü, İdari Mali Hizmetler Müdürü, Uzman Hekimler, Pratisyen Hekimler birbirlerine yatay olarak bağlı koordinasyon noktaları olup Başhekime dikey olarak bağlıdır.
- ✓ Başhekimliğe bağlı İdari Mali Hizmetler Müdürlüğü ve Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü bulunmakla birlikte diğer birimler öncelikle amir olarak müdürler, üst amir olarak da başhekime bağlıdırlar.

Başhekimliğe dikey olarak bağlı birimler aşağıdaki gibidir.

- ✓ Başhekim Yardımcısı
- ✓ İdari Mali Hizmetler Müdürü
- ✓ Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürü
- ✓ Uzman Hekimler
- ✓ Pratisyen Hekimler
- ✓ Kalite Yönetim Birimi
- ✓ Sosyal Çalışmacı, Psikolog, Çocuk Gelişim Uzmanı, Diyetisyen

Başhekimliğe Dikey Olarak Bağlı, Birbirlerine Yatay Olarak Bağlı Birimler Aşağıdaki Gibidir

Görüntüleme

- ✓ Radyoloji Uzmanı

Hasta İletişim Birimi

- ✓ Hasta İletişim Sorumlusu

Laboratuvar

- ✓ Laboratuvar Uzmanı

Komiteler ve ekipler

- ✓ Komite ve ekipler

Eczane

- ✓ Eczacı

T.İ.G Birimi

- ✓ Klinik Kodlayıcı

Bilişim İletişim Birimi



ORGANİZASYON YAPISI



Döküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
KU.YD.49	Aralık-2015	01	Temmuz-2020	2/3

İdari Mali Hizmetler Müdürlüğüne Dikey Olarak Bağlı Birimler Aşağıdaki Gibidir.

- ✓ Otelcilik Hizmetleri
- ✓ Faturalandırma
- ✓ Özlük ve Yazı İşleri
- ✓ Arşiv birimi
- ✓ Tıbbi sekreterler
- ✓ Bilgi işlem elemanı
- ✓ Satın alma birimi
- ✓ Medikal Depo, Biyomedikal Depo ve Ayniyat Depo TKKY
- ✓ Güvenlik Hizmetleri
- ✓ Teknik Hizmetler
- ✓ Mutemetlik Birimi, Vezne
- ✓ Çamaşırhane Hizmetleri
- ✓ Morg Hizmetleri
- ✓ Park Bahçe
- ✓ Atık Birimi
- ✓ Sürekli İşçi Mutemetliği

İdari ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne dikey olarak bağlı, birbirlerine yatay olarak bağlı birimler aşağıdaki gibidir.

Özlük ve Yazı İşleri

- ✓ Tıbbi sekreter-Memur-V.H.K.İ

Ulaştırma birimi

- ✓ Şoförler

Satın alma birimi

- ✓ Memur -V.H.K.İ-Tıbbi Sekreter

TKKY

- ✓ Medikal Depo
- ✓ Biyomedikal Depo
- ✓ Ayniyat Depo

Faturalandırma

- ✓ Faturalandırma Sorumlusu
- ✓ V.H.K.İ

Morg Hizmetleri

- ✓ Morg Hizmetleri Sorumlusu

Otelcilik Hizmetleri

- ✓ Otelcilik Hizmetleri Sorumlusu

Arşiv birimi

- ✓ Memur

Mutemetlik

- ✓ Memur

Güvenlik Hizmetler Sorumlusu

- ✓ Güvenlik Personelleri

Teknik Hizmetler Sorumlusu



- ✓ Teknik Hizmet Personelleri

Park Bahçe

- ✓ Görevlendirilen Personel

Vezne Birimi

- ✓ Memur

	ORGANİZASYON YAPISI			
Döküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
KU.YD.49	Aralık-2015	01	Temmuz-2020	3/3

Atık

- ✓ Atıktan sorumlu personel

Mutfak Hizmetleri

- ✓ Mutfak Personeli
- ✓ Aşçı-Aşçı Yardımcısı

Temizlik Hizmetleri

- ✓ Temizlik Personeli

Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğüne Dikey Olarak Bağlı Birimler Aşağıdaki Gibidir.

- ✓ Görüntüleme
- ✓ Anestezi
- ✓ Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi
- ✓ Evde Bakım Hizmetleri
- ✓ Klinikler
- ✓ Acil servis
- ✓ Poliklinikler
- ✓ Ameliyathane
- ✓ Yoğun Bakımlar
- ✓ Hemodiyaliz
- ✓ Odyoloji
- ✓ Eğitim

Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürüne Dikey Olarak Bağlı, Birbirlerine Yatay Olarak Bağlı Birimler Aşağıdaki Gibidir.

- ✓ Röntgen Teknisyeni/Teknikeri
- ✓ Anestezi Teknisyeni/Teknikeri
- ✓ Ebe
- ✓ Acil servis
- ✓ ATT
- ✓ Sağlık Memuru
- ✓ Ebe
- ✓ Poliklinikler
- ✓ Hemşire
- ✓ Tıbbi Sekreter
- ✓ Eğitim hemşiresi
- ✓ Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi
- ✓ Odyolog
- ✓ Hizmetliler

Sorumluluk ve İlişkiler

Her biriminin asil sorumluları kendi birim amirleri tarafından belirlenmiş olup Başhekim oluru ile resmi olarak yazılıp kişilere tebliğ edilmiştir.

Görevlendirmeler ihtiyaca göre revize edilip yeni görevlendirmeler yapılmaktadır.

Yetki Devri

Hastanemizde 663 sayılı Sağlık Bakanlığının yayınladığı KHK'de belirtildiği şekilde Başhekim Yardımcısı ve Müdür yardımcılarına yetki devri yapılmaktadır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	YÜRÜRLÜK ONAYI